

"ПРИНЯТО"

Общим собранием трудового
коллектива
Протокол собрания № 3
от «18» сентября 2018 года

"УТВЕРЖДАЮ"

Приказом по ГБДОУ детского сада № 36
Кировского района Санкт-Петербурга
от «18» сентября 2018 г. № 164.1

Заведующий _____ / И.К. Якушева/



ПОЛОЖЕНИЕ

О системе оплаты труда работников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 36 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга

(новая редакция)

Санкт-Петербург

2018 год

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано на основании статей 135, 144, 147 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"; Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Законом Санкт-Петербурга «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга» от 05 октября 2005 года № 531-74 (с изм. на 23 декабря 2015 года); Законом Санкт-Петербурга «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга» от 05 октября 2005 года № 531-74 (с изм. на 08 декабря 2016 года; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 8 апреля 2016 года N 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 09.10.2017 г. № 842 «О внесении изменений в Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 года № 256»; распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.12.2017 года № 3737-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.08.2018 № 648 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256». Постановление Правительства СПб от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга»; распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга от 26.08.2016 №332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2016 № 288 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2017 № 216 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673»; Постановление правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007 № 255 «О методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга»; Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 13 июля 2007 г. N 1128-р "Об утверждении Методических рекомендаций по определению штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга" (в редакции от 29.03.2010); постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 N 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и культуры»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"; и в соответствии с действующим законодательством РФ и другими нормативными актами Санкт-Петербурга

1.2. Положение разработано в целях регулирования порядка оплаты труда работников ГБДОУ детского сада № 36 Кировского района Санкт-Петербурга

1.3. Положение предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников учреждения, финансируемых за счет средств городского бюджета и иных доходов, на основе базового оклада в зависимости от уровня образования и стажа работы на определенной должности, а также выплат компенсационного, стимулирующего характера и выплат с применением повышающих коэффициентов.

1.4. В данном Положении используются следующие понятия и термины:

базовая единица – расчетная единица, принимаемая для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников образовательных организаций, устанавливаемая законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год;

базовый коэффициент – относительная величина, зависящая от уровня образования работника ОО, применяемая для определения базового оклада;

базовый оклад – размер оплаты труда работника, рассчитанный как произведение базовой единицы на базовый коэффициент;

повышающий коэффициент – относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;

фонд оплаты труда – фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок и фонда надбавок и доплат работников ОО. Формируется исходя из объемов лимитов бюджетных обязательств бюджета Санкт-Петербурга;

фонд должностных окладов – сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников с учетом повышающих коэффициентов;

фонд надбавок и доплат – сумма денежных средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера и компенсационного характера, а также на оплату работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника;

доплаты – дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер за дополнительные трудозатраты работника, которые связаны с условием труда, характером отдельных работ и качеством труда;

надбавки – стимулирующие выплаты (дополнительные выплаты к окладам), носящие постоянный или временный характер.

Иные понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации

2. Нормы рабочего времени, учебной нагрузки и порядок ее распределения

2.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени и составляет не более 36 ч в неделю. Рабочее время включает в себя воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогическим работникам установлены:

24 ч в неделю – музыкальным руководителям;

20 ч в неделю – учителям-логопедам;

25 ч. в неделю- воспитателям компенсирующих групп;

36 ч в неделю – воспитателям, в том числе старшему воспитателю, педагогу-организатору

30 ч в неделю - инструкторам по физической культуре.
18 ч в неделю – педагогу дополнительного образования

Продолжительность работы по совместительству педагогических работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем.

Норма часов работы других работников, за которую производится выплата по установленным должностным окладам, в том числе руководителей образовательных учреждений составляет 40 часов в неделю.

3. Порядок исчисления заработной платы работникам

3.1. Заработная плата работников ДОО состоит из:

- заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс;
- заработной платы прочих специалистов (медицинские работники, документовед)
- заработная плата руководителей всех уровней
- заработной платы служащих (помощники воспитателей, делопроизводитель)
- заработная плата рабочих

3.2. Данное Положение определяет:

3.2.1. Схему расчета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих ГБДОУ №67 согласно **приложению №1**.

3.2.2. Устанавливает, что:

1. Коэффициент специфики работы руководителям, специалистам и служащим ГБДОУ № 36 устанавливается руководителем ГБДОУ № 36 с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения согласно **приложению №2**.

2. Коэффициент стажа работы от 0 до 2 лет в соответствии с приложением №1 устанавливается педагогическим работникам ГБДОУ № 36, если они отвечают одновременно следующим требованиям:

получили впервые высшее образование или среднее профессиональное образование;
впервые приступили к педагогической и иной деятельности в образовательных организациях не позднее трех лет после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

состоят в трудовых отношениях с ГБДОУ № 36;

имеют по основному месту работы не менее установленной действующим законодательством нормы часов педагогической и иной работы за ставку заработной платы.

3.2.3. При определении коэффициента масштаба управления следует руководствоваться:

1. Группами по оплате труда руководителей ГБДОУ № 36, утвержденных главой администрации Кировского района Санкт-Петербург согласно **приложению №3**

2. Объемными показателями, характеризующими масштаб управления государственными образовательными организациями Санкт-Петербурга согласно **приложению № 4**.

3.2.4. Для расчета тарифной ставки (оклада) рабочих ГБДОУ № 36 применяются коэффициент специфики работы и коэффициент квалификации.

Указанные коэффициенты устанавливаются руководителем ГБДОУ № 36 с учетом мнения представительного органа работников ГБДОУ № 36.

3.2.5. Размер тарифной ставки (оклада) рабочих ГБДОУ № 36, имеющих почетные звания Российской Федерации, СССР или ведомственные знаки отличия в труде, а также занятых на работах с особыми условиями труда, рассчитывается путем суммирования тарифной ставки (оклада), определяемой на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Санкт-Петербурга и произведений базовой единицы на коэффициент специфики работы, устанавливаемый для расчета ставок (окладов) рабочих государственных образовательных организаций (далее-ОО) Санкт-Петербурга и на коэффициент квалификации, устанавливаемый для расчета ставок (окладов) рабочих государственных ОО Санкт-Петербурга, согласно **приложениям №5 и №6**.

3.2.6. Выплаты к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работников ГБДОУ № 36 компенсационного характера, за исключением денежных выплат к должностным окладам

отдельных категорий специалистов государственных ОО Санкт-Петербурга, а также стимулирующего, устанавливаются Администрацией Кировского района Санкт-Петербурга.

3.2.7. ГБДОУ № 36 самостоятельно определяет размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работников ГБДОУ № 36, порядок и условия их применения в пределах средств, направленных на оплату труда, с учетом того, что квалификация работников ГБДОУ № 36, сложность выполняемых работ, условия труда, стаж работы учтены в размерах должностных окладов, тарифных ставок (окладов).

Перечень, максимальные размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, установленными локальными правовыми актами ГБДОУ № 36, с учетом методических рекомендаций по определению показателей и критериев оценки эффективности труда работников ОО, утвержденных исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга в соответствующих сферах.

3.2.8. Руководителю ГБДОУ № 36 размер коэффициента специфики работы для определения должностного оклада, а также доплаты, надбавки и премии устанавливаются по решению главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга.

3.2.9. Работникам ГБДОУ № 36, за исключением руководителей, устанавливаются ежемесячные выплаты к должностному окладу, ставке заработной платы, тарифной ставке (окладу) (далее - выплаты), если они отвечают одновременно следующим требованиям:

получили впервые высшее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам или среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена;

впервые приступили к работе в ГБДОУ № 36 по специальности не позднее трех лет после получения документа установленного образца о соответствующем уровне образования;

состоят в трудовых отношениях с ГБДОУ № 36, являющимся основным местом работы.

Выплаты рассчитываются по фактически выполненному объему работ, но не более чем на ставку по основной должности.

Выплаты устанавливаются на срок 24 месяца с даты приема на работу в размере согласно приложению №8.

3.2.10. Оплата труда медицинских работников, работающих в ГБДОУ № 36, осуществляется в соответствии с постановлениями Правительства Санкт-Петербурга, регулирующими систему оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга в сфере здравоохранения, за исключением коэффициента специфики работы, размер которого устанавливается в пункте 2.2.1 данного Положения, и денежной выплаты медицинским работникам (в т.ч. работающим по совместительству), размер которой устанавливается согласно приложению №9

Установить денежные выплаты к должностным окладам отдельных категорий специалистов ГБДОУ № 36, размер которых определяется согласно приложению №9. Данные выплаты производятся пропорционально отработанному времени (в т.ч. по совместительству).

3.3. Установленная работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года, но не реже чем каждые полмесяца. Заработная плата выплачивается непосредственно Работнику путем перечисления на банковскую карту ежемесячно на основании табеля учета рабочего времени и в дни, установленные для выплаты заработной платы (10 и 25 числа каждого месяца). Табели учета рабочего времени ведутся в ГБДОУ и сдаются в СПб ГКУ ЦБ 2 раза в месяц.

Тарификация работников ГБДОУ производится 2 раза в год, на начало учебного года и на 01 января каждого года, если иное не предусмотрено законодательством Санкт-Петербурга. Кроме того тарификация производится по мере изменения показателя стажа, образования и любого другого повышающего коэффициента, влияющего на размер должностного оклада.

Выплата заработной платы производится в валюте РФ (в рублях). Работодатель обязан выплачивать заработную плату посредством перечисления на указанный счет в банке.

3.4. Выплата заработной платы за 1 половину месяца производится в размере не более 50% от суммы оклада, постоянной надбавки без учета НДФЛ и с учетом фактически отработанного времени.

3.5. Согласно ст.136 ТК РФ при выплате заработной платы работодатель в письменной форме извещает каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Извещение осуществляется в форме расчетного листка, утвержденного работодателем по соглашению с ЦБ.

3.6. Согласно статье 137 ТК РФ удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

3.6.1. Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

- для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;
- для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой, а также в других случаях;
- для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда.

3.6.2. В указанных выше случаях работодатель вправе принять решение об удержании из заработной платы работника не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания (ст.137 ТК РФ); при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска. Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется по основаниям, указанным в п.п. 1, 2, п. 4 статьи 81, п.п. 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 ТК РФ. Заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном применении законов или иных нормативных правовых актов), не может быть с него взыскана, за исключением случаев счетной ошибки, а также, если органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров признана вина работника в невыполнении норм труда (ч.3 ст.155 ТК РФ) или при простое (ч.3 ст.157 ТК РФ) или если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

3.6.3. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20%, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50% заработной платы, причитающейся работнику.

В отдельных случаях, установленных законодательством РФ, размер удержаний из заработной платы не может превышать 70%.

Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание.

4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников образовательного учреждения производится:

- при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников;

5. Порядок установления компенсационных выплат, Гарантированных надбавок и доплат

Настоящий Порядок применяется при установлении работникам образовательного учреждения (далее - работники) выплат компенсационного характера (доплат, надбавок) с учетом особенностей условий труда на каждом рабочем месте и других факторов, выделяющих конкретность конкретного работника и его рабочего места среди остальных работников (по результатам проведенной СОУТ)

Гарантированные надбавки устанавливаются работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей

основной работы, за совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

К компенсационным выплатам относятся следующие виды выплат:

1. совмещение должностей,
2. расширение зон обслуживания,
3. увеличение объема работы
4. исполнение обязанностей временно отсутствующего работника

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются заведующим ГБДОУ по соглашению сторон с учетом содержания или объема дополнительной работы (ст. 151 ТК РФ).

5. За работу с неблагоприятными условиями труда предусматриваются доплаты в размере от 4 до 12 процентов для специалистов, рабочих и служащих по результатам СОУТ.

Конкретный размер доплаты работникам определяется руководителем учреждения в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

6. Порядок установления стимулирующих выплат

6.1. Стимулирующий фонд оплаты труда ГБДОУ состоит из стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя и стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала. Стимулирующая часть педагогических работников устанавливается по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности от базового должностного оклада в пределах средств, направляемых на оплату труда.

6.2. Критерии, на основании которых осуществляются стимулирующие выплаты, должны отражать результаты обучения и воспитания воспитанников, выраженные в их образовательных достижениях и сформированных компетентностях. Условия осуществления стимулирующих выплат основываются на показателях качества, которые утверждаются на уровне ГБДОУ (Приказный акт - Положение).

6.3. При разработке соответствующего Положения учитывается перечень показателей, в соответствии с распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 28.12.2012 г. № 3480-р «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности педагогических работников государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга».

6.4. Выплаты стимулирующего характера работникам ГБДОУ устанавливаются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда, утвержденного распоряжением Главы администрации, локальными актами ГБДОУ за достижение работником дошкольного образовательного учреждения установленных показателей качества, результативности или эффективности труда.

6.5. Распределение поощрительных выплат производится при участии органа, обеспечивающего общественный характер управления, на основании представления непосредственного руководителя работника, руководителя образовательного учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации.

Размер, условия и порядок осуществления стимулирующих выплат определяются локальным актом Положением ГБДОУ как частью коллективного договора.

7. Порядок начисления и выплаты до минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге

7.1. Порядок начисления и выплаты доплаты до минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге (далее - доплата) в случае повышения размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, регулируется Регламентом начисления и выплаты работникам ГБДОУ детский сад № 66 Каровского района Санкт-Петербурга доплаты до минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге (Приложение №10 к

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом ГБДОУ и не должно противоречить ему.

8.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием трудового коллектива и утверждения приказом руководителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению «О системе оплаты труда работников
ГБДОУ детского сада № 36
Кировского района Санкт-Петербурга»

СХЕМА

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового оклада и повышающих коэффициентов для категорий работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
1. Базовый коэффициент					
1.1	Коэффициент уровня образования	Высшее образование, подтверждаемое дипломом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки)	1,6	1,6	1,6
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом магистра, дипломом специалиста	1,5	1,5	1,5
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом бакалавра	1,4	1,4	1,4
		Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании:			
		по программам подготовки специалистов среднего звена	1,3	1,3	1,3
		медицинским работникам	1,33	1,33	1,33
		по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,28	1,28	1,28
		Среднее общее образование	1,04	1,4	1,04
		Основное общее образование	1,00	Базовая единица	Базовая единица
2. Повышающие коэффициенты к базовому окладу					
2.1	Коэффициент стажа работы*	Стаж работы более 20 лет	Не учитывается	0,50	0,25
		Стаж работы от 10 до 20 лет		0,48	0,20
		Стаж работы от 5 до 10 лет		0,46	0,15

		Стаж работы от 2 до 5 лет		0,45	0,10
		Стаж работы от 0 до 2 лет		0,05 - 0,33*	0,05
2.2	Коэффициент специфики работы		От 0 до 1,50	От 0 до 1,50	От 0 до 1,50

расчета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих ГБДОУ № 36

Коэффициент стажа от 0 до 2 лет устанавливается:

Педагогическим работникам - в размере 0,33

Младшим специалистам (за исключением педагогических работников) – работникам образовательных организаций, определенных в статье 3-1 Закона Санкт-Петербурга, в размере 0,15;

Специалистам, не отвечающим требованиям, указанным в пункте 2.10 положения, в размере 0,0

1	2	3	4	5	6
2.3	Коэффициент квалификации	Квалификационная категория:			
		высшая категория	0,35	0,35	-
		первая категория	0,20	0,20	
		вторая категория	0,15	0,15	
		За ученую степень:			
		доктор наук	0,40	0,40	-
2.4	Коэффициент масштаба управления	кандидат наук	0,35	0,35	
		Почетные звания Российской Федерации, СССР:			
		«Народный...»	0,40	0,40	0,40
		«Заслуженный...»	0,30	0,30	0,30
		Почетные спортивные звания Российской Федерации	0,15	0,15	0,15
		Ведомственные знаки отличия в труде	0,15	0,15	0,15
		Группа 1			
		Уровень 1 -руководители	0,80		
		Уровень 2 -заместители руководителей	0,60		
		Уровень 3 -руководители структурных подразделений	0,40		
2.5	Коэффициент уровня управления	Группа 2			
		Уровень 1 -руководители	0,60		
		Уровень 2 -заместители руководителей	0,40		
		Уровень 3 -руководители структурных подразделений	0,30		
		Уровень 1 - руководители	0,70		
		Уровень 2 – заместители руководителей	0,50		
		Уровень 3 – руководители структурных подразделений	0,30		

3. Повышающие коэффициенты к базовому окладу медицинских работников

3.1 Коэффициент стажа:

Группы	Подгруппы	
	1	2
Стаж работы до 2-х лет	0,15	0,15
Стаж работы от 2-х до 5-ти лет	0,38	0,27
Стаж работы от 5-ти до 10-ти лет	0,43	0,31
Стаж работы от 10-ти до 20-ти лет	0,45	0,33
Стаж работы 20 и более лет	0,50	0,35

Подгруппа 1: врачи, провизоры, специалисты с немедицинским образованием

Подгруппа 2: средний медицинский и фармацевтический персонал

3.2 Коэффициенты квалификации:

За наличие квалификационной категории:	
Высшая категория	0,33
Первая категория	0,20
Вторая категория	0,10
За ученую степень:	
Доктор наук	0,40
Кандидат наук	0,35
За почетные звания:	
Почетные звания РФ, СССР:	
«Народный...»	0,40
«Заслуженный...»	0,35
Ведомственные знаки отличия в труде	0,15

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О системе оплаты труда работников

ГБДОУ детского сада № 36

Кировского района Санкт-Петербурга»

КОЭФФИЦИЕНТ

специфики работы, устанавливаемый работникам

ГБДОУ № 36

№ п/п	Государственное образовательное учреждение, класс, группа, категория работников: Дошкольные образовательные учреждения	Коэффициент специфики работы
1.	Работникам за обеспечение функционирования групп компенсирующей направленности	0,15-0,20
2.	Работники, имеющие среднее профессиональное образование, подтвержденное дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена и замещающим должность воспитателя, реализующего основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования	0,20
3.	Педагогическим работникам за применение новых технологий при реализации образовательных программ	0,20
4.	Педагогическим работникам, реализующим основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, за подготовку к образовательному процессу	0,50
5.	Помощникам воспитателя, за участие в реализации образовательных программ	0,30
6.	Педагогическим работникам, на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями: - педагогическим работникам образовательных организаций с высшим образованием «магистр», «специалист», по квалификации «бакалавр» - педагогическим работникам образовательных организаций со средним общим образованием, с основным общим образованием	0,01 0,011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению «О системе оплаты труда работников

**ГРУППЫ
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

N п/п	Тип (вид) государственного образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	Дошкольные образовательные учреждения	Свыше 500	До 500	До 350	До 200
2	Образовательные организации, реализующие адаптированные образовательные программы для обучения с ограниченными возможностями здоровья (с контингентом обучающихся по адаптированным образовательным программам не менее 75% от общей численности обучающихся)	Свыше 350	До 350	До 250	До 150

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению «О системе оплаты труда работников
ГБДОУ детского сада № 36
Кировского района Санкт-Петербурга»

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ МАСШТАБ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

N п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1	Количество обучающихся (воспитанников) в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга (далее ОО)	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2	Количество групп в ОО, обеспечивающих дошкольное образование и (или) прием и уход за детьми	За группу	10
3	Количество работников в образовательном учреждении	За каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую	1 0,5 1

		квалификационную категорию	
4.	Наличие при государственной ОО филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната, общежития, санатория-профилактория и др. с количеством обучающихся (проживающих)	За каждое указанное структурное подразделение: до 100 человек от 100 до 200 человек свыше 200 человек	До 20 До 30 До 50
5.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	До 15
6.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	До 15
7.	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных организациях, профессиональных ОО, дошкольных ОО, посещающих бесплатные секции, кружки, студии и др.	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
8.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных ОО помещений для разных видов активной деятельности (изостудия, театральная студия, "комната сказок", зимний сад и др.)	За каждый вид	До 1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению «О системе оплаты труда работников

ГБДОУ детского сада № 36

Кировского района Санкт-Петербурга»

**КОЭФФИЦИЕНТ СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ,
УСТАНОВЛИВАЕМЫЙ ДЛЯ РАСЧЕТА СТАВОК (ОКЛАДОВ)
РАБОЧИХ ГБДОУ № 36**

N п/п	Государственное образовательное учреждение (класс, группа), категория работников	Коэффициент специфики работы
1	2	3
	Дошкольные образовательные организации с группами компенсирующей направленности	0,15

ТАРИФНАЯ СЕТКА ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ ГБДОУ

Разряды по оплате труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1,28	1,31	1,34	1,37	1,41	1,43	1,46	1,49

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению «О системе оплаты труда работников

ГБДОУ детского сада № 36

Кировского района Санкт-Петербурга»

**КОЭФФИЦИЕНТ КВАЛИФИКАЦИИ,
УСТАНОВЛИВАЕМЫЙ ДЛЯ РАСЧЕТА СТАВОК (ОКЛАДОВ)
РАБОЧИХ ГБДОУ № 36**

N п/п	Наименование повышающего коэффициента	Основание для повышения тарифной ставки (оклада)	Величина повышающего коэффициента
1	Коэффициент квалификации	Почетные звания Российской Федерации, СССР: "Заслуженный..."	0,30
		Ведомственные знаки отличия в труде	0,15

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению «О системе оплаты труда работников

ГБДОУ детского сада № 36

Кировского района Санкт-Петербурга»

ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ ГБДОУ И СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ГБДОУ

п/п	Группа по оплате труда руководителей ГБДОУ	Пределный уровень
1	Группа 1	В кратности 6
2	Группа 2	В кратности 5
3	Группа 3	В кратности 4
3	Группа 4	В кратности 3

(В связи с Постановлением Правительства СПб от 16.08.2018 № 648 отменяется, т.к. норма зафиксирована в Трудовом кодексе Российской Федерации)

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

к Положению «О системе оплаты труда работников

ГБДОУ детского сада № 36

Кировского района Санкт-Петербурга»

ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ, К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СПЕЦИАЛИСТОВ ГБДОУ

№ п/п	Наименование выплат	Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат в месяц, руб.
1	2	3	4
1	Денежные выплаты молодым специалистам	Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о высшем образовании	2000
		Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о среднем образовании по программам подготовки специалистов среднего звена	1500

ПРИЛОЖЕНИЕ №9
к Положению «О системе оплаты труда работников
ГБДОУ детского сада № 36
Кировского района Санкт-Петербурга»

**ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ,
К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СПЕЦИАЛИСТОВ ГБДОУ**

№ п/п	Наименование выплат	Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат в месяц, руб.
1	2	3	4
1	Денежные выплаты специалистам с высшим и средним медицинским образованием, оказывающим амбулаторную медицинскую помощь в ГБДОУ	Специалисты с высшим медицинским образованием	5200
		Специалисты со средним медицинским образованием	2600

к Положению «О системе оплаты труда работников
ГБДОУ детского сада № 36 Кировского
района Санкт-Петербурга»

Регламент

Начисления и выплаты работникам ГБДОУ детский сад №36 Кировского района Санкт-Петербурга доплаты до минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данный регламент регулирует порядок начисления и выплаты доплаты до минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге (далее-доплата) в случае повышения размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге.
- 1.2. ГБДОУ детский сад №36 Кировского района Санкт-Петербурга (далее-Учреждение) обязано выплачивать работникам заработную плату в размере не ниже минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге.

2. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ДОПЛАТЫ

- 2.1. Месячная заработная плата работника Учреждения не может быть ниже минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, если он полностью отработал за месяц норму рабочего времени и выполнил нормы труда (трудовые обязанности).
- 2.2. В размер минимальной заработной платы не включаются компенсационные и стимулирующие выплаты.
- 2.3. Если установленная работнику Учреждения заработная плата за месяц окажется ниже минимальной заработной платы по Санкт-Петербургу, работнику Учреждения назначается доплата до минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге.

3. РАСЧЕТ И СРОКИ ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ

- 3.1. Доплата рассчитывается как разница между фактически начисленной работнику Учреждения заработной платой (без учета компенсирующих и стимулирующих выплат) за истекший месяц и минимальной заработной платой по Санкт-Петербургу, установленной Региональным Соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на текущий год, приведенной к сопоставимому виду с вычетом времени, фактически отработанного работником в текущем месяце.
- 3.2. В случае повышения должностного оклада сотрудника свыше установленной Региональным соглашением минимальной заработной платы (учитывая основную нагрузку сотрудника, определенную трудовым договором) издается приказ о прекращении доплаты с даты изменения условий назначения указанной доплаты.
- 3.3. Выплата доплаты производится за вычетом НДФЛ в сроки, установленные для выплаты заработной платы.
- 3.4. На сумму начисленной доплаты начисляются обязательные страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.
- 3.5. Доплата не учитывается при расчете среднего заработка.

Приказ

От 18.09.2018

№ 164.1

«Об утверждении Положения «О системе оплаты труда работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга»»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.12.2017 № 3737 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.08.2018 № 648 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256», распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга от 26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», протокола Общего собрания работников от 18.09.2018 № 2, в целях установления особенностей Системы оплаты труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 36).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга» (новая редакция) (далее Положение) согласно **приложению**.

3. Ввести в действие Положение с 01.09.2018 года.

4. Ответственность за исполнение приказа возлагаю на себя.

5. Ответственность за правильность ведения учета рабочего времени работников ГБДОУ № 36 возложить на старшего воспитателя Таланову Ю.О., в её отсутствие на заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе Платонову А.С. и заведующего хозяйством Макаревич Т.С.

Заведующий:

И.К. Якушева

С приказом от 18.09.2018 № 164.1 ознакомлены:

Таланова Ю.О., старший воспитатель

Платонова А.С., зам. зав. по УВР

Макаревич Т.С., завхоз:





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОКУД

16.08.2018

№ 648

О внесении изменений в постановление
Правительства Санкт-Петербурга
от 08.04.2016 № 256

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 11.04.2018 № 218-45 «О мерах по реализации Федерального закона «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.9 постановления слова «согласно приложению № 7» заменить словами «в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11.04.2018 № 218-45 «О мерах по реализации Федерального закона «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»».

1.2. Приложение № 7 к постановлению исключить.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Кириллова В.В.

Губернатор
Санкт-Петербурга



Г.С.Полтавченко